ITA
ITALIAN TRADE AGENCY
ICE - Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane
1926 90 2016

Almaty, KAZAKISTAN 19 - 21 ottobre 2016

MOSTRA AUTONOMA "SHOES FROM ITALY" 19-21 ottobre 2016

COLLEZIONI PRIMAVERA-ESTATE 2017

ICE-Agenzia realizzerà ad Almaty dal 19 al 21 ottobre 2016 la 25° edizione della Mostra Autonoma dedicata alle calzature italiane .

La manifestazione è aperta a tutti i segmenti qualitativi di prodotto fine e medio-fine delle collezioni primavera-estate 2017.

PERCHE' PARTECIPARE

Le elaborazioni statistiche relative ai primi 10 mesi 2015 registrano vendite di calzature italiane in Kazakistan pari a 379mila paia per un valore di 27,16 milioni di euro ad un prezzo medio di € 71,66.

La Mostra, realizzata in collaborazione con Assocalzaturifici, risulta a tutt'oggi il principale evento commerciale kazako per il settore.

Buyers provenienti dalle repubbliche limitrofe dell'Uzbekistan, Kirghizistan e Tagikistan saranno presenti alla mostra attraverso una delegazione che tradizionalmente Ice-Agenzia invita e coordina per rafforzare l'attività commerciale in occasione della mostra.

INFORMATIVA:

La Mostra è aperta alle aziende del settore della pelletteria

CALZATURE

Calzature

Luogo:
Almaty, KAZAKISTAN

Data Evento:
19 - 21 ottobre 2016

Scadenza Adesioni:
25 luglio 2016

Siti Utili:
www.assocalzaturifici.it

ok
fv

Prot. n. 297
del 21/7/2016

MOSTRA AUTONOMA "SHOES FROM ITALY" 19-21 ottobre 2016

Almaty, KAZAKISTAN

[Offerta ICE-Agenzia]

L'offerta comprende:

Stand aziendali di 12 mq con arredamento standard per esposizione campionario

Centro Servizi comune attrezzato con:

- telefono, fax, postazione internet assistenza, etc
- servizio hostess/interpretariato

Azioni di comunicazione

- inserzioni pubblicitarie su importanti testate locali

- missioni di operatori dalle repubbliche centroasiatiche

- realizzazione catalogo

Collocazione stand

Le domande di stand multipli saranno considerate solo in caso di spazi disponibili dopo la scadenza del termine di adesione.

Ice-Agenzia si riserva la facoltà di collocare le aziende, inclusa la possibilità di posizionarle per categorie predeterminate prescindendo dall'appartenenza a gruppi, consorzi, etc.

Ice-Agenzia si riserva la possibilità di limitare l'uso dei marchi degli sponsor, associazioni etc.

Sono a carico degli espositori le spese di assicurazione, trasporto e movimentazione campionario, viaggio e soggiorno ed ogni altro servizio non compreso nell'offerta Ice.

Si invitano le aziende partecipanti a rivolgersi ad Assocalzaturifici in merito a:

- rilascio visti

- prenotazioni alberghiere

Altre Info

Le aziende ammesse riceveranno successivamente la Circolare Tecnica riportante i dettagli organizzativi.

EDIZIONE PRECEDENTE

L'edizione di ottobre 2015 ha registrato la presenza di 44 calzaturifici; 195 aziende hanno visitato la mostra.

L'edizione di aprile 2016 ha registrato la presenza di 28 calzaturifici; 170 aziende hanno visitato la mostra.

CONTATTI

ICE-AGENZIA ROMA

ICE-Agenzia per la promozione all'estero e internazionalizzazione delle imprese italiane
Via Liszt 21 - 00144 Roma

Beni di Consumo

Dirigente: Dr. Ferdinando Fiore
Riferimenti:
Maria Giovanna Gallo
Fulvia Nucci
Tel. 06 5992 6050 - 06 5992 9550 - Fax. 06 8928 0357

calzature.pelletteria@ice.it

ICE ALMATY

SEZIONE PER LA PROMOZIONE DEGLI SCAMBI DELL'AMBASCIATA D'ITALIA
KAZAKISTAN KAZYEBEK B1, 41
050010 ALMATY

Tel. (007727) 2910335 Fax. (007727) 2910287

almaty@ice.it

© ICE - Beni di Consumo

MOSTRA AUTONOMA "SHOES FROM ITALY" 19-21 ottobre 2016

Almaty, KAZAKISTAN

[Modalità di adesione]

STAND APERTO	€ 1.800,00 + IVA
STAND CHIUSO	€ 2.000,00 + IVA

Per partecipare inviare via fax al n. 06 8928 0357 **entro il 14 luglio 2016:**

- **2 Schede di adesione allegate**, firmate dal legale rappresntante e timbrate
- **Regolamento ICE-Agenzia** allegato **controfirmato**

in caso di **ACCOLLO** da parte di Associazioni, Consorzi etc. comunicare sulla scheda di adesione n.2 i riferimenti del soggetto pagatore ed allegare dichiarazione ufficiale di tale soggetto firmata e timbrata dal legale rappresentante.

Sono ammessi a partecipare esclusivamente produttori o detentori di marchi di calzature "Made in Italy"

RINUNCE (art.12 Reg.):i termini di rinuncia vengono ridotti a **2 giorni dalla data di comunicazione dell'ammissione all'iniziativa.** Trascorso tale termine l'azienda sarà tenuta al pagamento totale o, in caso di riassegnazione in tempo utile, alla penale del 15%.

SELEZIONE DEI PARTECIPANTI

Le richieste di adesione potranno non essere accolte se incomplete o ricevute oltre il termine indicato. Non saranno accolte le domande pervenute da parte di aziende morose nei confronti dell'ICE-Agenzia anche se presentate da organismi associativi. L'adesione delle aziende è soggetta all'allegato Regolamento Generale per la partecipazione alle iniziative ICE-Agenzia.

Nota: Si segnala inoltre che, in base all'art.7 del Regol.to generale per la partecipazione alle iniziative organizzate dall'ICE-Agenzia: "qualora l'azienda non abbia provveduto al pagamento della quota dovuta, decade da ogni diritto di partecipazione e pertanto non potrà prendere possesso dello stand inizialmente assegnato". A norma del D.Lgs. n. 192 del 9.11.2012, a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del termine per il pagamento, senza che sia necessaria la costituzione in mora, saranno addebitati gli interessi legali di mora, pari al tasso di riferimento BCE maggiorato di 8 punti percentuali, oltre l'importo forfettario di Euro 40,00 a titolo di risarcimento danno.

DICHIARAZIONE DI INTENTO

Eventuale **Dichiarazione di Intento**, intestata all'ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane (Codice Fiscale - P.IVA 12020391004) dovrà essere trasmessa, **entro il 20 luglio 2016**, a: amministrazione@ice.it insieme alla ricevuta di presentazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate. ***La mancata trasmissione della documentazione di cui sopra comporterà l'impossibilità di emettere fattura in esenzione IVA. E' inoltre esclusa la possibilità di intervenire successivamente all'emissione della fattura.***

INFO AGGIUNTIVE

Palazzo Dom Priemov:Kasakhstan, Almaty-Ul.Ku7mangazy, 44-Tel +7727 2727855 - 2727873 - email:dompriemov@mail.ru

Assocalzaturifici prevede un abbattimento quota di partecipazione per i propri associati. Per informazioni: + 39 02438291 globaltrade@assocalzaturifici.it

SERVIZI ICE

L'ICE offre l'opportunità di essere presenti gratuitamente nella **THE MADE IN ITALY BUSINESS DIRECTORY** sul sito **www.italtrade.com** (portale istituzionale rivolto agli operatori esteri) L'iscrizione deve avvenire in lingua inglese(o cinese o russo). Si tratta di una vetrina virtuale dove inserire la presentazione aziendale, foto dei prodotti e link al vostro sito web, acquisendo maggiore visibilità sui mercati internazionali. Per info: tel. 06 5992 6710 businessdirectori@ice.it

Per informazioni generali sui servizi ICE contattare AREA ASSISTENZA ALLE IMPRESE assistenza.export@ice.it Tel 06 5992 9388

La presente circolare viene diffusa anche ad Associazioni, Consorzi, Camere di Commercio, etc.

Tali organismi possono quindi segnalare all'ICE i nominativi delle aziende interessate e, nel caso in cui intendano accollarsi il costo di partecipazione, dovranno trasmettere **Dichiarazione di accollo.**

E' comunque necessario per essere ammesse che anche le aziende sovvenzionate trasmettano direttemente ad ICE la domanda di ammissione completa, firmata dal legale rappresentante e timbrata ove richiesto.

Ogni informativa sull'iniziativa verrà inviata da ICE direttamente alle aziende partecipanti, che avranno cura di raccordarsi con i propri rappresentanti di categoria o territoriali.

N.B.: A seguito di adesione tramite modulistica allegata le aziende sono tenute a compilare il modulo on-line tramite link che sarà segnalato e disponibile a breve. Senza tale passaggio la domanda non sarà valida.

© ICE - Beni di Consumo

ITA

ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane

1926 90 2016

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. Lgs. N. 196/2003

I Suoi dati personali saranno trattati per lo svolgimento della nostra attività istituzionale e dunque per promuovere e sviluppare il commercio del Suo prodotto e/o servizio all'estero come previsto dell'art. 14, comma 20, D.L.98/11 convertito in L.111/11 come sostituito dall'art.22 c. 6 D.L. 201/11 convertito in L.214/11, e a tal fine saranno inseriti nella Banca Dati Centrale dell'ICE-Agenzia.

I Suoi dati personali confluiti nella BDC potranno essere utilizzati per l'invio di proposte di partecipazione anche ad altre iniziative organizzate dall'ICE-Agenzia quali fiere, workshop, seminari, corsi di formazione ecc, ed utilizzati per rilevare la *customer satisfaction* ed altri sondaggi attinenti l'attività dell'ICE-Agenzia.

Il trattamento avverrà con modalità cartacee e/o informatizzate. I dati saranno comunicati e diffusi ad altri soggetti pubblici o privati per adempiere a specifici obblighi di legge.

Il conferimento dei dati contrassegnati come obbligatori è indispensabile per usufruire del servizio richiesto, l'eventuale rifiuto a fornire tali informazioni non consentirà l'erogazione dello stesso. Il conferimento dei dati contrassegnati come facoltativi è finalizzato esclusivamente alla possibilità di offrirLe un servizio maggiormente personalizzato.

Le ricordiamo, inoltre, che potrà esercitare, in qualunque momento, i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n.196/2003.

Per ogni informazione è possibile rivolgersi al titolare del trattamento: ICE-Agenzia, Via Liszt 21 00144 Roma o al responsabile del trattamento presso il Coordinamento Promozione del Made in Italy della stessa Sede di Roma.

ITA

ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane

Allegato n. 1 - Scheda di Adesione

All'ICE - Agenzia per la promozione all'estero e internazionalizzazione delle imprese italiane - Ufficio Beni di Consumo - Calzature-Pelletteria fax n° 06 89280357 - att.ne Maria Giovanna Gallo 06.5992.6050 Fulvia Nucci 06.5992.9550 e-mail : calzature.pelletteria@ice.it

Ragione sociale .....

Indirizzo.....

Cap ..... Città/ Località ..... Provincia .....

Partita Iva ..... Codice Fiscale .....

Telefono..... Fax .....

E-Mail..... Sito Web .....

Persona da contattare ..... Qualifica .....

PROFILO AZIENDALE

Anno Di Fondazione..... Numero Dipendenti ..... Capitale Sociale Euro.....

Fatturato Annuo Euro..... ..... . % Export Su Fatturato (Anno. .....)

Principali Mercati Esteri.....

Adesione A: Assoc. Categoria Se Sì, Quale ..... Consorzio Se Sì, Quale .....

LA CODIFICA ATECO DELLA VOSTRA AZIENDA E': □ □ □ □ □ □

INIZIATIVA:	**MOSTRA AUTONOMA "SHOES FROM ITALY"**	***COLLEZIONI PRIMAVERA - ESTATE 2017***	
LUOGO:	**ALMATY - KAZAKISTAN**	**DATA: 19-21 OTTOBRE 2016**	**SCADENZA : 14 LUGLIO 2016**

Quota di partecipazione ad azienda:

Stand aperto	**€ 1.800,00 + IVA**	□
Stand chiuso	**€ 2.000,00 + IVA**	□

Dichiariamo che le collezioni presentate sono "Made in Italy"

"I dati personali raccolti saranno trattati, utilizzati e diffusi in conformità alla legge 196/2003 per fini strettamente strumentali allo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ICE. I dati potranno essere modificati o cancellati sulla base di specifica richiesta inoltrata all'ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane".

Data: ..... Firma .....

Con la presente domanda di ammissione alla suddetta iniziativa dichiariamo di aver ricevuto e letto le condizioni riportate nel "Regolamento Generale di partecipazione alle iniziative organizzate dall'ICE-Agenzia" di approvarle ed accettarle integralmente e senza riserve. Dichiariamo inoltre di accettare fin d'ora e di rispettare integralmente tutte le istruzioni, modalità e regole emanate dall'ICE-Agenzia indicate nelle circolari relative a questa iniziativa. In particolare, come previsto dal Regolamento Generale:

- Ci impegniamo, a seguito dell'ammissione, a versare l'importo dovuto entro la data di scadenza indicata in fattura (art. 7). Per espressa pattuizione assunta tra le parti, anche in espressa deroga all'art.4 comma 2 del D. Lgs. 9 novembre 2002 n. 231, prendiamo inoltre atto che l'inutile decorso di tale termine comporta l'applicazione delle spese e degli interessi legali di mora , ai sensi del D.Lgs.9 novembre 2002 n. 231 e successive integrazioni e modificazioni, fino al saldo (art.7).
- Avremo la facoltà di esercitare la rinuncia entro il termine di gg. 2 dalla data di comunicazione dell'ammissione, trascorsi i quali saremo tenuti al pagamento integrale della quota dovuta (art.12).

Data ..... Timbro e Firma del legale rappresentante .....

Dichiariamo, inoltre, di approvare espressamente, agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, le clausole previste dagli artt. 3, 4, 6, 7, 12, 13, 19 del Regolamento Generale.

Data ..... Timbro e Firma del legale rappresentante .....

In ottemperanza alla l. 675 del 31.12.1996, la restituzione del presente questionario è da considerarsi quale esplicita autorizzazione ad utilizzare le notizie ivi contenute per gli scopi relativi all'iniziativa stessa.

ITA

ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane

MOSTRA AUTONOMA CALZATURE – ALMATY, 19-21 OTTOBRE 2016
SCHEDA DI ADESIONE - SEZIONE 2

EVENTUALE FATTURAZIONE AD ALTRO SOGGETTO – (allegare dichiarazione d'accollo su carta intestata, timbro e firma del legale rappresentante)

RAGIONE SOCIALE: .....
VIA/NUMERO: ..... CAP/CITTA':.....PROV..... .....
PREFISSO: .....TEL.....FAX..... .....E-MAIL.....
PARTITA IVA .....COD. FISCALE..... .

PROFILO AZIENDALE

Dipendenti nr. ..... Anno Fondazione ..... Capitale Soc. €. .....
Percentuale Partecipazioni Estere.....%
PERC. FATTURATO / EXPORT: .....% ANNO DI RIFERIMENTO: .....
PRINCIPALI FIERE A CUI PARTECIPA L'AZIENDA: .....
PRINCIPALI MERCATI DI RIFERIMENTO .....
ASSOCIATO ANCI SI ☐ NO ☐ ASSOCIATO AIMPES SI ☐ NO ☐

DATI PER IL CATALOGO/ALLESTIMENTO

INCARICATO IN FIERA E QUALIFICA .....

MARCHI COMMERCIALI ESPOSTI .....

NOMINATIVO UNICO SU INSEGNA E SU CATALOGO
(non verranno considerati: "Calzaturificio", "Pelletterie" "Spa", "Srl", "Snc" ecc.)
.....

BREVE DESCRIZIONE PRODOTTO
.....
.....

NOME, INDIRIZZO, TEL. E FAX DELL'EVENTUALE RAPPRESENTANTE LOCALE:
.....

ALTEZZA MENSOLE

1° fila cm.....da terra **2° fila cm.....da terra** **3° fila cm.....da terra**

TIPOLOGIA DI PRODOTTO

Classico ☐ Elegante ☐ Trendy/Casual ☐ Uomo ☐ Donna ☐ Bambino ☐ Borse ☐ Piccola pellett ☐ Altro ☐

Prezzo medio del prodotto esposto: € ..... **Partecipiamo per la prima volta all'iniziativa** si ☐ NO ☐

Partecipiamo in qualità di: produttrice di beni ☐ impresa di servizi ☐ società import/export ☐
Consorzio multisettoriale ☐ altro (specificare) ☐

Con la presente domanda di ammissione dichiariamo:

. che le collezioni da presentare alla partecipazione collettiva alla Mostra autonoma calzature ad Almaty sono esclusivamente "Made in Italy"
. di aver ricevuto e letto le condizioni riportate nell'allegato "Regolamento Generale di partecipazione alle iniziative organizzate dall'ICE", di approvarle ed accettarle integralmente senza riserve. Dichiariamo inoltre di accettare fin d'ora e di rispettare integralmente tutte le istruzioni, modalità e regole indicate dall'Ice nelle circolari relative a questa iniziativa.
. In ottemperanza al D.lgs 196/2003, di autorizzare con il presente questionario l'utilizzazione delle notizie ivi contenute per gli scopi relativi all'iniziativa stessa.

Data:..... **Firma e timbro del legale rappresentante**:
.....

Dichiariamo inoltre di approvare espressamente, agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, le clausole previste dagli artt. 2,3,4,5,6,7,11,12,13,18 del Regolamento Generale.

Data:..... **Firma e timbro del legale rappresentante**:
.....

REGOLAMENTO GENERALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE PROMOZIONALI ORGANIZZATE DALL'*ICE - AGENZIA PER LA PROMOZIONE ALL'ESTERO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE ITALIANE*

Il presente regolamento ha carattere di indirizzo generale. Particolari specifiche attinenti alle singole iniziative sono precisate nelle relative circolari di pubblicizzazione

ART. 1. PREMESSA Le iniziative sono organizzate dall'*ICE, Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane,* di seguito denominata ICE-Agenzia, per sviluppare l'internazionalizzazione delle imprese italiane, nonché la commercializzazione dei beni e dei servizi italiani nei mercati internazionali, e di promuovere l'immagine del prodotto italiano nel mondo. Tale attività è svolta nel quadro della politica di promozione ed internazionalizzazione delle imprese in conformità alle linee guida e di indirizzo strategico assunte dalla Cabina di Regia istituita dal D.L. 6/12/11 n. 201, convertito dalla L. 214 del 22/12/11.

ART. 2. PARTECIPAZIONE Sono ammesse a partecipare le aziende italiane, regolarmente registrate presso le CCIAA. Qualora partecipino tramite propri incaricati o rappresentanti in loco, rispondono direttamente dell'osservanza delle norme di partecipazione. Sono altresì ammessi a partecipare organismi italiani quali federazioni, associazioni, enti pubblici e privati e consorzi. La richiesta di partecipazione da parte di tali organismi viene considerata come "domanda collettiva" di partecipazione, salvo accordi diversi che dovranno essere di volta in volta concordati con l'ICE-Agenzia in sede di ammissione alla manifestazione. Anche per tali soggetti, nonché per le aziende ammesse loro tramite, valgono tutte le norme contenute nel presente "Regolamento" unitamente a quelle contenute nelle circolari emanate dall'ICE-Agenzia per la specifica iniziativa. Il termine "azienda" indicato nel presente "Regolamento" vale anche per gli organismi e soggetti di cui sopra che richiedono di partecipare all'iniziativa in riferimento.

ART. 3. DOMANDA DI AMMISSIONE ED ESCLUSIONI
L'adesione all'iniziativa può essere avanzata esclusivamente tramite la "domanda di ammissione" con le modalità previste dalla/e circolare/i informativa/e.
Deve pervenire entro i termini indicati per la specifica iniziativa.
In ogni caso, sono prese in considerazione, prioritariamente, le "domande di ammissione" pervenute nei termini stabiliti, debitamente compilate e sottoscritte.
Deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'azienda con apposizione del timbro recante la denominazione sociale.
L'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di accettare le domande di ammissione e di accogliere, in tutto o in parte, le richieste di area o altro in esse contenute, senza privilegio alcuno per i partecipanti alle edizioni precedenti.
Sono escluse le aziende che: non sono in regola con i pagamenti dovuti all'ICE-Agenzia o all'ICE-Istituto nazionale per il Commercio Estero; non si sono attenute a disposizioni impartite in precedenti occasioni o hanno assunto un comportamento tale da recare pregiudizio al buon nome dell'ICE-Agenzia o all'immagine dell'Italia; non hanno dimostrato sufficiente serietà commerciale causando lamentele o proteste giustificate da parte degli operatori locali; non hanno osservato norme e regolamenti imposti dai singoli Enti fieristici esteri organizzatori delle manifestazioni o leggi del paese ospitante; hanno utilizzato abusivamente marchi di altre aziende; non hanno comunicato, entro la data di realizzazione dell'evento o entro il termine previsto dalla/e circolare/i, la propria rinuncia alla partecipazione ad iniziative che non prevedevano quota di partecipazione causando lamentele o proteste giustificate da parte delle altre aziende italiane ed estere partecipanti.
Tali clausole sono applicabili dall'ICE-Agenzia a tutte le iniziative sia a titolo oneroso che a titolo gratuito.
In ogni caso l'eventuale mancato accoglimento della domanda di ammissione sarà comunicato all'azienda interessata con l'indicazione delle relative motivazioni.

ART. 4. QUOTA DI PARTECIPAZIONE La quota di partecipazione, indicata nella circolare relativa alla specifica iniziativa, ha natura di concorso al complesso delle spese da sostenere per la realizzazione dell'iniziativa e non è quindi riferibile a singole prestazioni se non espressamente previsto. Le prestazioni comprese nella quota di partecipazione sono indicate nella circolare relativa alla specifica iniziativa. Tale quota è definita a forfait oppure, in caso di fiere o mostre, parametrata ai mq. o ai "moduli" e non è comprensiva dell'IVA, ove dovuta. La quota di partecipazione potrà, per cause sopravvenute, essere soggetta ad aumenti. Con la firma della "domanda di ammissione" l'azienda si impegna a sostenere tale eventuale maggiore onere sempre che esso sia contenuto entro un massimo del 10%.

ART. 5. PARTECIPAZIONI A TITOLO GRATUITO Il presente Regolamento è valido anche per le iniziative che non prevedono per l'adesione il pagamento di una quota di partecipazione.

ART. 6. AMMISSIONE ED ASSEGNAZIONE AREA ESPOSITIVA
L'ammissione all'iniziativa è data dall'ICE-Agenzia a mezzo comunicazione scritta.
L'assegnazione delle aree e degli stand viene decisa dall'ICE-Agenzia tenuto conto delle esigenze organizzative, funzionali, tecniche-progettuali e dell'ottimale impostazione complessiva dell'iniziativa. A causa delle caratteristiche dell'area o della ripartizione degli spazi l'ICE-Agenzia può avere necessità di assegnare una superficie non esattamente corrispondente per dimensione ed ubicazione a quella richiesta.
L'ICE-Agenzia si riserva la possibilità di modificare, ridurre e cambiare in qualsiasi momento l'ubicazione e/o le dimensioni dell'area assegnata, qualora esigenze e/o circostanze lo richiedessero, senza diritto alcuno da parte dell'espositore ad indennità o risarcimenti.
In caso di riduzione della superficie assegnata spetterà all'azienda una proporzionale riduzione della quota di partecipazione con relativo rimborso. Non è permesso subaffittare o cedere a terzi la totalità o parte della superficie espositiva assegnata. Non è permesso ospitare nello stand altre aziende o esporne i prodotti senza preventivo accordo scritto con l'ICE-Agenzia.

ART. 7. PAGAMENTI E RIMBORSI Con la sottoscrizione della "domanda di ammissione" l'azienda si impegna a versare l'ammontare dovuto. Per talune iniziative può essere richiesto dall'ICE-Agenzia un anticipo sull'importo totale. Trascorsi 10 giorni dalla data di comunicazione dell'ammissione all'iniziativa l'ICE-Agenzia procederà all'emissione della fattura per l'importo da corrispondere. L'azienda ammessa prende atto che, per espressa pattuizione qui assunta tra le parti, anche in espressa deroga a quanto indicato dall'art. 4 comma 2 del D. Lgs. 9 novembre 2002 n. 231, il termine di pagamento della fattura è indicato sulla fattura medesima e che il mancato rispetto del termine determina, senza che sia necessaria la costituzione in mora, l'applicazione da tale momento e sino al saldo, degli interessi legali di mora ai sensi del D. Lgs. 9 novembre 2002 n. 231 e successive integrazioni e modificazioni e delle spese per danni previste nel medesimo Decreto Legislativo.
In caso di variazione di data la restituzione avrà luogo nei limiti suindicati solo se l'azienda non riconfermerà la propria adesione.
Qualora l'azienda non abbia provveduto al pagamento della quota dovuta nei termini previsti dalla fattura o dalla circolare di partecipazione, decade da ogni diritto di partecipazione e pertanto non potrà prendere possesso dello stand inizialmente assegnato o partecipare all'iniziativa.

ART. 8. PRESTAZIONI A CARICO DELL'AZIENDA ESPOSITRICE-AGENZIA Sono di norma a carico dell'azienda espositrice le seguenti prestazioni alle quali la stessa dovrà provvedere in proprio ed a proprie spese, salvo diversa indicazione: spedizioni-trasporto-consegna campionari fino a destinazione nell'area-stand assegnato, ed eventuale ritorno, con operazioni doganali e pratiche connesse; sistemazione campionario in esposizione all'interno area-stand, compresa movimentazione, apertura-chiusura immagazzinamento imballaggi; collegamenti elettrici, idrici ed aria compressa dal punto di erogazione all'interno dell'area-stand fino ai macchinari-apparecchiature in esposizione; erogazione aria compressa nei padiglioni fieristici sprovvisti di impianto centralizzato; forniture particolari e/o aggiuntive di allestimento-arredo oltre quelle indicate per la specifica iniziativa, previo nulla osta dell'ICE-Agenzia; assicurazione contro rischi trasporto, danni e furto campionari e materiali esposti prima, durante e dopo la manifestazione; viaggio e soggiorno con prenotazioni connesse. Il reperimento del personale per lo stand e l'installazione di telefoni, fax, telex, ed altre apparecchiature può essere richiesto all'ICE-Agenzia fermo restando che i relativi costi saranno a carico dell'azienda partecipante.

ART. 9. DOTAZIONE E SISTEMAZIONE AREA-STAND
L'area e/o lo stand, se predisposto dall'ICE-Agenzia, vengono forniti secondo quanto indicato nelle circolari della specifica iniziativa.

Forniture particolari non comprese nelle dotazioni potranno eventualmente essere fornite solo se richieste con congruo anticipo e con addebito a parte. Eventuali richieste di variazioni, modifiche o integrazioni presentate in loco potranno essere soddisfatte nei limiti delle possibilità, sempre con addebito. A conclusione dell'iniziativa gli espositori devono riconsegnare l'area assegnata e gli arredi/dotazioni nelle stesse condizioni in cui sono stati consegnati. Sono a carico degli espositori gli eventuali danni causati dagli stessi.
La scritta richiesta dalla azienda partecipante per il cartello/insegna dello stand potrà essere sintetizzata e/o modificata dall'ICE-Agenzia laddove fosse necessario per esigenza di spazio ovvero per garantire un'uniformità di presentazione della grafica. L'esposizione di eventuali manifesti, cartelli od altro materiale pubblicitario o promozionale può essere limitata ovvero sottoposta ad autorizzazione dell'ICE-Agenzia in presenza di esigenze di decoro, di immagine e di rispetto delle leggi e dell'etica vigente nel paese ospitante.

ART. 10. AREA/STAND NON ALLESTITI Nel caso di iniziative in cui l'ICE-Agenzia procede alla sola assegnazione dell'area e/o stand senza allestimenti, le aziende partecipanti dovranno provvedere all'allestimento e/o arredamento della propria area/stand impegnandosi a rispettare le indicazioni organizzative e tempistiche impartite nonché rispettare i regolamenti generali, le norme di montaggio-smontaggio, di sicurezza, di copertura assicurativa ecc., previsti e pubblicati dagli Enti o Società organizzatrici della manifestazione.

ART. 11. SISTEMAZIONE E PRESENTAZIONE CAMPIONARIO
L'espositore si impegna ad essere presente nel proprio stand per la verifica del campionario e la sistemazione dello stesso entro il termine indicato per la specifica iniziativa. L'espositore si impegna altresì, prima della chiusura della manifestazione, a non abbandonare lo stand, e a non iniziare lo smontaggio o il reimballaggio del campionario prima del termine previsto dalla/e circolare/i o dal regolamento dell'ente fiera. Il mancato rispetto di tale regola, recando un danno all'immagine della manifestazione e dell'Italia, può comportare l'esclusione da altre iniziative dell'ICE-Agenzia. L'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di far ritirare dall'esposizione quei prodotti, oggetti o arredi che non siano in linea con l'immagine della manifestazione o dell'Italia, con i fini istituzionali dell'attività dell'ICE-Agenzia stesso, con il tema dell'iniziativa, con i regolamenti della fiera o le leggi del paese in cui ha luogo l'iniziativa stessa.
E' in ogni caso vietato esporre prodotti stranieri e/o distribuire materiale pubblicitario a tali prodotti.

ART. 12. RINUNCE L'azienda che non fosse in grado di partecipare all'iniziativa deve inoltrare immediatamente una comunicazione scritta all'ICE-Agenzia avente valore legale nelle modalità eventualmente previste per la specifica iniziativa.
Se la rinuncia viene notificata all'ICE-Agenzia *entro 10 giorni* dalla data in cui è stata comunicata l'ammissione all'iniziativa o la riduzione della superficie assegnata, nulla è dovuto dall'azienda.
In casi eccezionali, espressamente previsti nella/e circolare/i informativa/e, e dipendenti dalla tipologia delle iniziative e dalle loro finalità, nonché dalla ristrettezza dei tempi di realizzazione, tale termine può essere ridotto. Non può, tuttavia, essere inferiore a 2 giorni.
Trascorso detto termine, salvo diversa regolamentazione prevista espressamente nella circolare della specifica iniziativa, l'azienda è tenuta al pagamento dell'intero ammontare dovuto, necessario a coprire i costi impegnati e/o sopportati dall'ICE-Agenzia per la realizzazione dell'iniziativa.
Ove lo spazio espositivo inizialmente assegnato all'azienda rinunciataria, venga successivamente riassegnato in tempo utile ad altra/e azienda/e, la prima sarà tenuta al solo pagamento di una penale pari al 15% dell'ammontare dovuto.
In caso di iniziative che non prevedano la riassegnazione di spazi/stand, trascorso tale termine, l'azienda è tenuta al pagamento dell'intero ammontare dovuto.

ART. 13.RECLAMI Eventuali vizi nell'adempimento degli obblighi assunti dall'ICE-Agenzia, dovranno essere immediatamente contestati dall'azienda ammessa all'iniziativa con circostanziato reclamo scritto all'ICE-Agenzia onde consentirne l'accertamento, la rimozione e la eventuale azione di regresso nei confronti di terzi responsabili. L'ICE-Agenzia potrà rispondere degli eventuali danni derivanti dai vizi accertati entro il limite massimo della quota di partecipazione corrisposta dall'azienda per la specifica iniziativa. In particolare, relativamente ai vizi negli allestimenti-arredi dell'area-stand, l'azienda dovrà, a seconda se gli stessi vengano rilevati: al momento della consegna, avanzare circostanziato reclamo scritto al funzionario o tecnico ICE-Agenzia presenti in loco - a pena di decadenza - entro e non oltre il giorno dell'inaugurazione della specifica iniziativa (il suddetto termine assume valore essenziale anche ai fini del primo comma dell'art. 1578 C.C., ed il mancato reclamo scritto entro il termine sopra indicato comporta l'accettazione senza riserve dell'area-stand); durante lo svolgimento dell'iniziativa, comunicarli per iscritto al funzionario o tecnico ICE-Agenzia presenti in loco - a pena di decadenza - entro e non oltre la fine della manifestazione. L'eventuale risarcimento derivante dai vizi sopracitati sarà comunque commisurato con riferimento solo al costo dei lavori e delle forniture difformi, omessi o non completati.

ART. 14. AZIONI DI COMUNICAZIONE - PUBBLICITA'
L'ICE-Agenzia pur assicurando la massima attenzione e cura, non risponde di errori ed omissioni eventualmente occorsi nelle diverse azioni di comunicazione-pubblicità realizzate per la specifica iniziativa (brochure, catalogo ufficiale fiera, catalogo collettiva italiana, audiovisivi, inserzioni stampa, etc.).

ART. 15. TRASPORTI, SPEDIZIONIERI, FORMALITA' DOGANALI
Per particolari iniziative l'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, uno o più spedizionieri per l'espletamento di tutte le operazioni connesse con il trasporto dei materiali espositivi, le procedure doganali ovvero per l'introduzione o la movimentazione delle merci nell'ambito dell'area espositiva. L'ICE-Agenzia non è responsabile delle prestazioni degli spedizionieri segnalati. Il rapporto tra lo spedizioniere e l'espositore è diretto. L'espositore è tenuto a rispettare le norme doganali italiane e quelle del paese nel quale viene realizzata l'iniziativa predisponendo la necessaria documentazione. L'espositore è comunque responsabile di fronte alle leggi del paese nel quale si svolge l'iniziativa per l'introduzione o l'esportazione di materiali o prodotti per i quali vigano divieti o restrizioni.

ART. 16. ASSICURAZIONE La quota di partecipazione non comprende, salvo diversa indicazione, alcuna assicurazione a beni e persone. L'assicurazione del campionario, quando prevista, è condizionata all'invio all'ICE-Agenzia, entro i termini indicati, della fattura pro-forma o altro documento da cui risulti la quantità, descrizione e valore della merce destinata all'esposizione. L'ICE-Agenzia non è responsabile per perdite o danni ai prodotti esposti e/o qualsiasi altro bene dell'espositore, dei suoi rappresentanti, dei suoi invitati e visitatori, come pure degli incidenti in cui possano essere coinvolti.

ART. 17. ORGANIZZAZIONE VIAGGI. Per particolari iniziative l'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, una o più Agenzie di viaggio per l'organizzazione del viaggio, la gestione delle prenotazioni alberghiere ed aeree, ecc. Nessuna responsabilità potrà essere addebitata all'ICE-Agenzia per disservizi che si dovessero verificare. Il rapporto tra l'Agenzia e l'espositore è diretto.

ART. 18. PERSONALE PER LO STAND. L'ICE-Agenzia offre un servizio di ricerca personale per lo stand (interpreti, hostess, ecc.). Pur assicurando la massima attenzione nella scelta nessun addebito potrà essere mosso all'ICE-Agenzia per eventuali controversie con tali addetti. Il rapporto tra detto personale e l'azienda è diretto.

ART. 19. FORO COMPETENTE. Per le controversie che eventualmente dovessero insorgere tra l'ICE-Agenzia e le aziende ammesse a partecipare alla manifestazione, sarà competente esclusivamente il Foro di Roma.

Data_____

Firma e timbro del Legale Rappresentante

_____